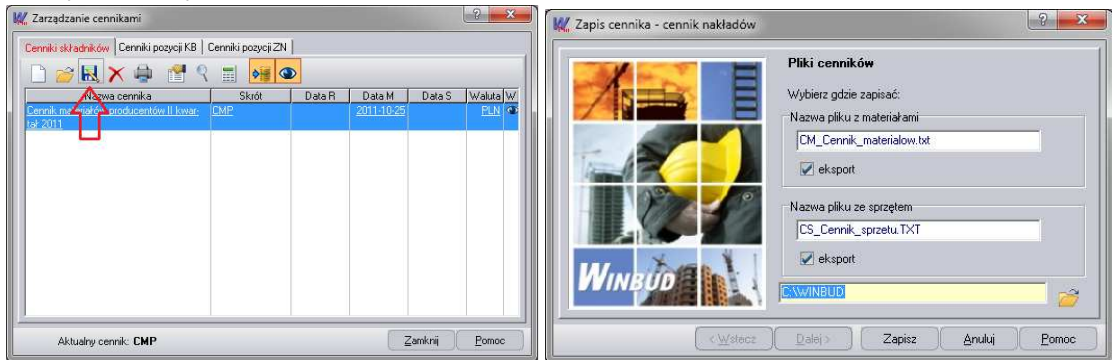


INSTRUKCA PRZENOSZENIA PROGRAMU NA INNE STANOWISKO

1. Na starym stanowisku zapisujemy cenniki do formatu txt:

- Wybierać menu *Cenniki* *zarządzanie cennikami*
- Wybrać cennik, który ma być wyeksportowany

- Kliknąć na ikonkę  *Zapisz cennik do do formatu txt.*



- Cennik zostanie zapisany w wskazanym folderze (C:\WINBUD\\) w podanych plikach (CM_Cennik_materiałow.txt i CS_Cennik_sprzetu.TXT), które przenosimy na nowe stanowisko i wczytujemy jak cennik Sekocenbud:



2. Jeżeli program WINBUD Kosztorys zabezpieczony jest na PIN to należy **dezautowyzować** program na starym stanowisku. (Instrukcje dezautowyzacji i autoryzacji można pobrać z

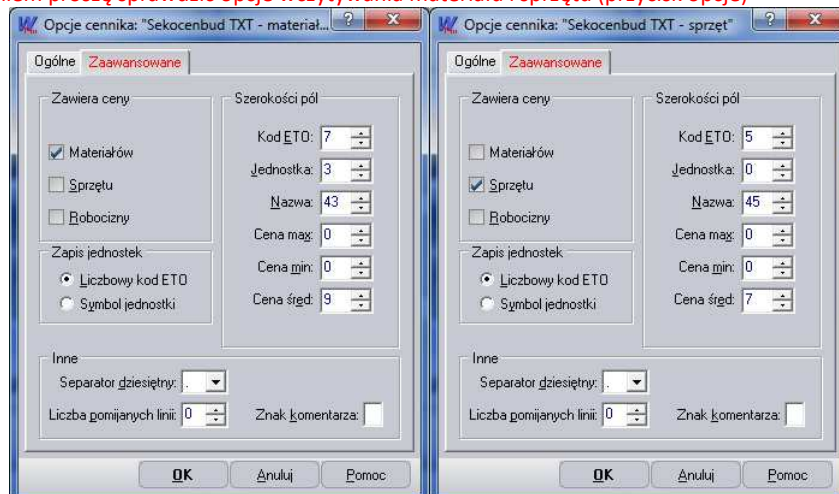
http://www.winbud.pl/instrukcje/Rejestracja_programu_WINBUD.pdf)

3. Instalujemy najnowszą wersję programu WINBUD Kosztorys na nowym stanowisku.

4. Uruchamiamy program i **autoryzujemy** na nowym stanowisku.

5. Wczytujemy na nowym stanowisku wyeksportowany cennik – (tak jak Sekocenbud):

- ✓ Wybieramy „Zarządzanie cennikami” z menu „Cenniki”.
- ✓ Wybieramy zakładkę: „Cenniki składników”.
- ✓ Klikamy przycisk  utwórz nowy cennik.
- ✓ Wybieramy opcję „Z dyskiety (np. Sekocenbud)”.
- ✓ Przechodzimy do kolejnego okna kreatora cenników, klikając „Dalej”.
- ✓ Wybieramy cennik *Sekocenbud*.
- ✓ Naciskamy „Dalej”.
- ✓ Pojawi się okienko, w którym możesz wpisać nazwę i skrót nowo utworzonego cennika.
- ✓ Naciskamy „Dalej”.
- ✓ Pojawi się okienko, w którym możesz wybrać walutę dla nowego cennika.
- ✓ Naciskamy „Dalej”.
- ✓ W oknie „Pliki cenników” w polu edycyjnym podajemy ścieżkę do pliku z bazą cenową materiałów i sprzętu. Można skorzystać z przycisku , który ułatwi wskazanie właściwego pliku.
- ✓ Następnie wskazujemy w ten sam sposób plik z cenami najmu lub pracy sprzętu.
- ✓ **Przed wczytaniem proszę sprawdzić opcje wczytywania materiału i sprzętu (przycisk opcje)**



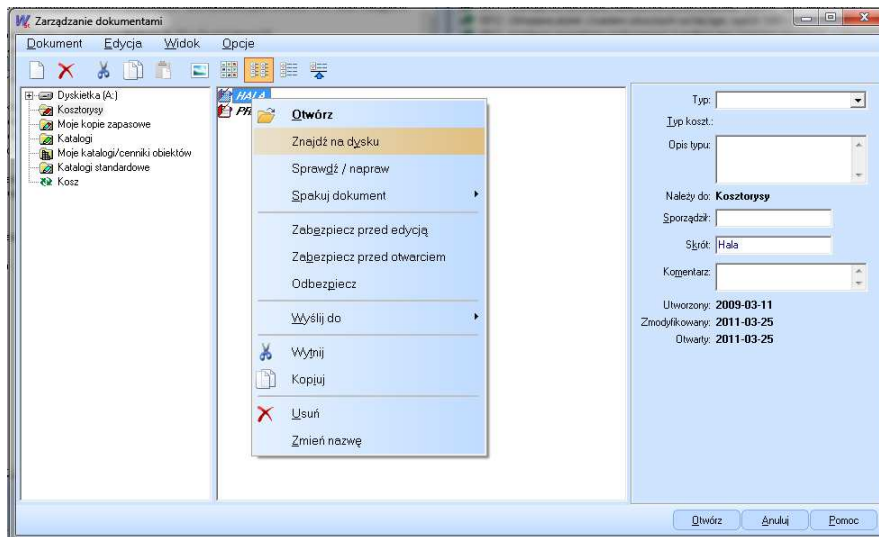
- ✓ Wciskamy „Utwórz”.
- ✓ Po wczytaniu bazy cenowej wyświetlana jest lista składników, które można dopisać do bazy.
- ✓ Naciskamy „OK”. Ceny składników zostają dopisane do bazy i powstaje raport o błędach zaistniałych przy odczycie pliku źródłowego.
- ✓ Po zatwierdzeniu raportu, cennik dodany zostaje do bazy cenników systemu **WINBUD Kosztorys**.

6. Kopiujemy kosztorysy (podkatalogi z katalogu KOS) i katalogi własne (podkatalogi z katalogu KAT) na nowe stanowisko do katalogu. Katalog gdzie znajdują się dane (KOS-kosztorysy, KAT-katalogi, PKOS-kopie zapasowe) najlepiej odnaleźć:

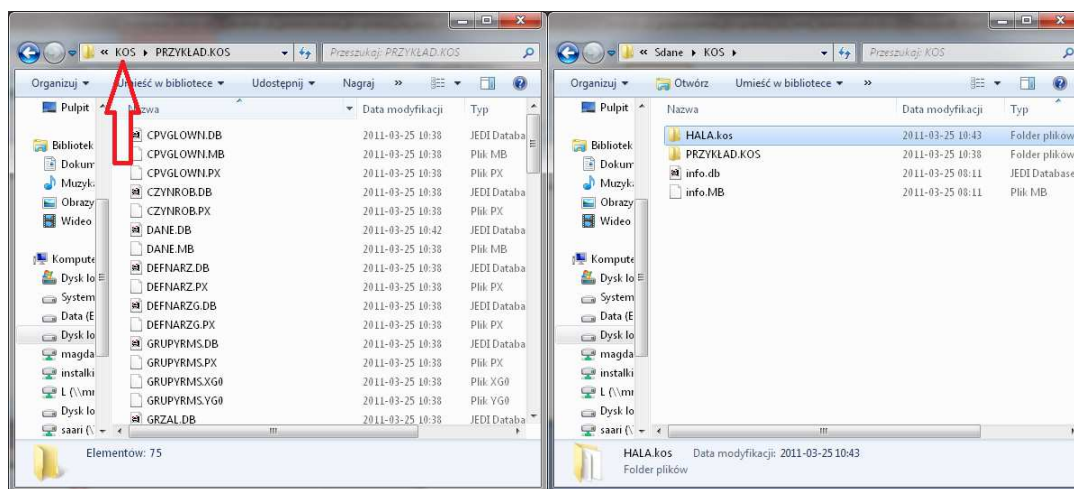
Dokładna instrukcja odnalezienia katalogów instalacji można pobrać z

http://www.winbud.pl/instrukcje/INSTRUKCJA_odnalezienie_katalogu_z_danymi.pdf

- wchodząc do okna „Zarządzania dokumentami” , klikając prawy, przyciskiem na przykładowy kosztorys i wybrać z menu opcje „Znajdź na dysku”



- Otworzy się okno „Eksploratora Windows” z zawartością folderu danego kosztorysu , aby wejść do katalogu KOS należy przejść poziom wyżej lub kliknąć na katalog KOS



- WINDOWS XP lub starszy C:\Program Files\WINBUD\Kosztorys Prof
- WINDOWS 7 lub nowszy C:\ProgramData\chandney\Kosztorys.